

VEDTÆGTER FOR DEN FOLKEOPLYSENDE FORENING PARADIGMESKIFTET.

Vedtaget på stiftende generalforsamling 15 marts, 2024.

§ 1. Navn og hjemsted:

Foreningens navn er Den Folkeoplysende Forening Paradigmeskiftet.
Foreningen har hjemsted i Århus Kommune.

§ 2. Foreningens formål:

Paradigmeskiftet er en almennyttig forening med formålet at sikre folkeoplysning på tværs af samfundslag, med fokus på folkeoplysning inden for faglige, sociale, samfundsmæssige, uddannelsesmæssige, kulturelle, økonomiske og dannelsesmæssige områder for især borgere med forskellige former for sårbarhed knyttet tæt på livet.

Formålet opnås primært lokalt, men også ved lejlighed nationalt ved at:

1. Tilbyde længere undervisnings- og aktivitetsforløb for unge med støtte i folkeoplysningsloven
2. Tilbyde relevante, åbne undervisningsaktiviteter inden for foreningens formål for alle aldre
3. Samarbejde med andre foreninger, organisationer og kommuner med henblik på at skabe de bedste mulige uddannelses- og udviklingsmuligheder for sårbare mennesker i Aarhus Kommune, herunder især unge.
4. Tager udgangspunkt i viden om filosofi, psykologi, historie, livsmestring, iværksætteri og kultur som lærings-udgangspunkt i undervisningen, som kan skabe forandring for mennesker som søger at skabe ændringer i deres liv.
5. Foreningen tilbyder folkeoplysende voksenundervisning efter folkeoplysningsloven.
Foreningens virksomhed er almennyttig og åben for enhver.

Foreningen søger optagelse i FORA.

§ 3. Foreningens drift.

1. Foreningens drift finansieres ved en kombination af indtægter fra:

- Støtte i henhold til folkeoplysningsloven
- Deltagerbetaling, betalt af enten kursister eller andre på vegne af kursisten, herunder kommune, pårørende eller andre.
- Medlemsbetalinger
- Øvrige indtægter, herunder eksempelvis deltagerbetaling til særskilte foredrag, kursusafgifter, fondstilskud, o.lign.

2. Et eventuelt overskud skal tilfalde den folkeoplysende forening til anvendelse inden for lovens område.

§ 4. Medlemmer.

1. Som medlem af foreningen kan optages enhver som er enig i foreningens formål.
Et medlem betragtes som udmeldt, når den pågældende ikke har betalt sit kontingent senest 1 måned efter, at der er rykket for det.

2. Virksomheder og organisationer/foreninger kan optages som medlemmer med én stemme på generalforsamlingen.
3. Et medlem kan ekskluderes eller nægtes optagelse, såfremt bestyrelsen skønner, at den pågældende person ikke vil kunne tilslutte sig foreningens formål eller aktivt modarbejder dette.
4. Et medlem kan ligeledes ekskluderes hvis det ikke har betalt kontingent.
5. Såfremt et ekskluderet medlem laver indsigelse, kan dette prøves på generalforsamlingen med medlemmernes stemmeflertal.

§ 5. Kontingent.

1. Kontingent for medlemmerne fastsættes af generalforsamlingen.
2. Kontingentet er i nærværende vedtægter fastsat til 75 kr. pr. Måned af den stiftende generalforsamling.
3. Virksomhedernes betaling udgør en årlig betaling, denne fastsættes til minimum 5.000 kr. årligt. Bestyrelsen har ret til at udarbejde forskellige tilskudsniveauer for virksomheder og kan opdele virksomhederne i f.eks. guld, sølv og bronze med forskellige fordele.

6. Foreningens ledelse.

1. Foreningen ledes af en bestyrelse, som vælges af medlemmerne på generalforsamlingen, hvor alle medlemmer har stemmeret.
2. Bestyrelsen er forpligtet til at have et fast personalepunkt på samtlige møder, hvor en medarbejderrepræsentant kan indgå i en fastlagt tidsramme og tale på vegne af personalet. Alle bestyrelsesmedlemmer, ansatte og frivillige skal være medlemmer af foreningen.
3. Foreningens daglige leder har ret til at deltage i bestyrelsens møder med taleret, men uden stemmeret.
4. Bestyrelsesmøde afholdes mindst 4 gange årligt, og når formanden finder det fornødent, eller når mindst 3 bestyrelsesmedlemmer kræver det. Indkaldelse til bestyrelsesmøde sker skriftligt med 21 dages varsel og med angivelse af dagsorden.
5. Der udarbejdes beslutningsreferat efter hvert bestyrelsesmøde, hvilket referat underskrives af de på mødet tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer og referenten.
6. Bestyrelsen træffer sine beslutninger ved simpel stemmeflerhed. Ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.
7. Bestyrelsen er, sammen med foreningens leder, ansvarlig for, at foreningen anvender modtagne tilskud og anviste lokaler m.v. i overensstemmelse med lov om støtte til folkeoplysning og for, at der føres fuldstændigt regnskab herfor.
8. Bestyrelsen hæfter ikke personligt.
For bestyrelsesmedlemmer gælder dog dansk lovgivnings almindelige erstatningsregler, idet et bestyrelsesmedlem kan blive personligt erstatningsansvarlig, hvis tilbagebetalingskravet er opstået ved åbenlys retsstridig handling der kan tilregnes den pågældende som decideret uagtsom jf. lovgivningen.
9. Bestyrelsen udpeger blandt foreningens medlemmer de stemmeberettigede delegerede til landsforbundet FORAs landsmøde, når et medlemsskab af FORA er i kraft.
10. Foreningens øverste ledelse er således generalforsamlingen.

§ 7. Generalforsamlingen.

1. Den ordinære generalforsamling holdes en gang om året i april måned. Generalforsamlingen skal have mindst følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent.
2. Lederens beretning
3. Bestyrelsens beretning
4. Fremlæggelse af foreningens regnskab
5. Indkomne forslag.
6. Fastsættelse af kontingent for medlemmerne.
7. Valg af bestyrelsesmedlemmer samt suppleant til foreningens bestyrelse
8. Eventuelt

2. Generalforsamlingen ledes af en dirigent, der vælges af forsamlingen, og som evt. kan være medlem af bestyrelsen.

Adgang til generalforsamlingen har kun de i § 4 nævnte medlemmer, samt hvem bestyrelsen måtte have inviteret.

3. Stemmeret har kun de i § 4 nævnte medlemmer. Hvert medlem har en stemme.

4. Generalforsamlingen træffer sine beslutninger ved et simpelt stemmeflertal, med mindre andet er bestemt i vedtægterne. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Generalforsamlingen indkaldes til de enkelte medlemmer med mindst tre ugers varsel på hjemmeside og i medlemsorientering på mail.

I indkaldelsen skal det fremgå, at indsendelse af forslag kan ske indtil to uger før generalforsamlingen.

5. Senest 1 uge før generalforsamlingen skal indsendte forslag være udsendt til medlemmerne.

Foreningens regnskab skal vedlægges ved indkaldelsen til den ordinære generalforsamling.

Kandidater til de ledige bestyrelsespladser opstilles sideordnet på generalforsamlingen, og vælges efter højeste stemmetal.

6. Ved stemmelighed foretages omvalg.

7. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, hvis bestyrelsen beslutter det, eller når mindst 4 medlemmer begærer det skriftligt med angivelse af de punkter som ønskes behandlet.

Indkaldelse sker skriftligt med mindst 13 ugers varsel. Den foreslåede dagsorden vedlægges.

§ 8. Bestyrelsens sammensætning:

1. Bestyrelsen består af 7-11 personer og bestræbes på at have 9 medlemmer.

I det tilfælde vil 5 bestyrelsesmedlemmer vælges for 3 år af gangen, mens de resterende 4 bestyrelsesmedlemmer vælges for 2 år af gangen ligeledes.

Ved første valg vælges de 4 dog kun for ét år. Dette er for at undgå at alle kommer på valg hver 6 år, som det vil være tilfældet ellers.

2. Ved den første generalforsamling vælges alle 9 medlemmer. Første valg af bestyrelsen er således 2 år efter første bestyrelsesvalg.

3. Formanden vælges af bestyrelsen som konstituerer sig selv.

4. Følgende personer kan ikke være medlem af bestyrelsen:

- 1. Medlemmer af bestyrelser i fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder, der udlejer lokaler m.m. til foreningen eller kontrollerer udlejer af lokaler m.m. til foreningen-*
- 2. Advokater, revisorer og lignende rådgivere for samt ansatte i fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder, der udlejer lokaler m.m. til foreningen, eller som kontrollerer udlejer af lokaler m.m. til foreningen.*
- 3. Ejere af lokaler m.m., der udlejes til foreningen.*

§ 9. Bestyrelsens opgaver og virke:

1. Foreningens daglige ledelse varetages af den daglige leder/skoleleder, i samarbejde med bestyrelsen. Den daglige leder, i samarbejde med bestyrelsen, er ansvarlig overfor Århus Byråd for anvendelse af det herfra modtagne tilskud, for eventuelt anviste tilskud, lokaler m.v. og for regnskab og dokumentation for virksomheden.
2. Bestyrelsen udarbejder årligt en beretning sammen med årsregnskabet, hvori foreningens virksomhed i det forløbne år beskrives.
3. Bestyrelsen indkalder til generalforsamling én gang årligt. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.
4. Bestyrelsesmøde afholdes mindst 4 gange årligt og når formanden finder det fornødent eller når mindst 3 bestyrelsesmedlemmer kræver det.
5. Indkaldelse til bestyrelsesmøde sker skriftligt med 21 dages varsel og med angivelse af dagsorden. Der udarbejdes beslutningsreferat efter hvert bestyrelsesmøde, som underskrives af formanden, næstformanden og referenten.
6. Bestyrelsen træffer sine beslutninger ved et simpelt stemmeflertal. Ved stemmelighed er formandens eller den fungerende formands stemme udslagsgivende. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når over halvdelen af bestyrelsens medlemmer er til stede.

§ 10. Budget, ansøgning, regnskab og revision.

1. Den daglige leder indsender senest den 1. oktober hvert år registrerings- samt ansøgningsskema for det efterfølgende år jf. evt. folkeoplysende midler. Ansøgningen skal indeholde det gennemførte samt budgetterede deltagertimetal.
2. Foreningens regnskabsår følger kommunens regnskabsår (kalenderåret). Regnskabet skal underskrives af samtlige medlemmer af bestyrelsen. Årsregnskabet skal opgøres således som god regnskabsskik tilsiger og i overensstemmelse med de i lovgivningen til enhver tid gældende krav.
3. Årsregnskabet revideres af en revisor.

§ 11. Tegning

1. Foreningen tegnes af den ansatte leder, i samarbejde med bestyrelsen.
2. Bestyrelsen godkender budget samt årsregnskab årligt. Bestyrelsen skal underskrive årsregnskab når det er udfærdiget af revisor.
3. Leder har bemyndigelse til udarbejdelse af aftaler såsom ansættelser, fyringer, forhandling af lejekontrakter, indkøb af udstyr til foreningens drift, etc.
4. Dog skal husleje-kontrakt godkendes af en bestyrelse før underskrift, og denne skal både underskrives af leder og bestyrelsesformand.

5. Overførsler/betalinger over 10.000 kroner skal desuden underskrives i netbank af leder samt bestyrelsesformand eller næstformand, eller anden underskriftberettiget bestyrelsesmedlem som af bestyrelsen er godkendt hertil.

§ 12. Hæftelse

1. Bestyrelsens medlemmer hæfter ikke personligt, men følger herudover dansk lov.

§ 13. Vedtægtsændringer:

2. Vedtægtsændringer skal godkendes af generalforsamlingen med 2/3 af de afgivne stemmer.

3. Umiddelbart efter vedtagelse af en vedtægtsændring indsendes de ændrede vedtægter til Århus Kommunes Fritids- og Kulturforvaltning til godkendelse, dog kun såfremt foreningen er godkendt til folkeoplysning.

§ 14. Ophør:

4. Beslutning om foreningens ophør eller likvidation skal godkendes af generalforsamlingen med 2/3 af de afgivne stemmer, over 2 generalforsamlinger.

5. Ved ophør skal evt. overskud anvendes til almennyttige formål indenfor folkeoplysningslovens område.

6. Vedtaget på stiftende generalforsamling den 15 marts 2024.